



**Comissão de Benefícios Sociais dos Servidores
da Faculdade de Medicina da USP**

Fone/Fax: (11) 3066-7406 / 3066-7353

site www.usp.br/medicina/cbss

email cbssfm@usp.br

**Ata da Reunião da Comissão de Benefícios Sociais dos Servidores da FMUSP,
realizada no dia 22/09/2017.**

Aos vinte e dois dias do mês de setembro de Dois Mil e Dezessete realizou-se a Reunião Ordinária da Comissão de Benefícios Sociais aos Servidores da FMUSP com a presença dos seguintes membros: Sra. Guiomar Gonçalves da Costa e Silva (Presidente), Sr. Almir Robson Ferreira (Vice-presidente), Sr. Paulo Sergio Zembruski (Membro Suplente), Sra. Lilian Apolinário (Membro), Sr. Vladimir Olegário Almeida da Silva (Membro), Sra. Ana Dienn Coelho Rocha (Membro) e Sr. Clóvis Gomes (Membro). Justificaram a ausência: o Sr. Alan Garcia (Membro), Sr. Paulo Benedito Ferreira (Membro) e Sra. Rosimeire Ap. Roela (Membro).

RESUMO DE PAUTA:		
1	Às 13h00 iniciou-se a reunião e a Sra. Presidente colocou em discussão a apreciação da Ata da reunião de 01/09/2017. Depois de indicadas correções no texto, restou aprovada pelos membros presentes.	Aprovada por maioria.
2	O Sr. Almir sugere estabelecer um teto para a liberação de patrocínios através de assinatura e a partir desse valor, aprovação	



**Comissão de Benefícios Sociais dos Servidores
da Faculdade de Medicina da USP**

Fone/Fax: (11) 3066-7406 / 3066-7353

site www.usp.br/medicina/cbss

email cbssfm@usp.br

	somente após reunião, além disso todo evento patrocinado pela Comissão deverá ter uma foto certificando o patrocínio.	Aprovado por maioria.
3	Festa de Natal – A Sra. presidente relata que já conversou com a assessoria financeira e que os representantes podem solicitar o repasse do CG 80.030 de valores mensais para o custeio da festa de Natal, o documento inclusive já foi feito. Ela solicita que algum membro fique responsável pela formatação da festa, ele deverá selecionar opções de locais e apresentar ideias para o evento, o Sr. Vladimir e o Sr. Almir se voluntariam para a tarefa e deverão dar o retorno na próxima reunião ordinária, a princípio a data sugerida é 09/12.	Aprovado por maioria.
4	Inclusão de dependente funcionária Lucia Rita – Depois de discutirem o assunto a solicitação foi indeferida.	Não aprovado por maioria.
5	Propostas advogados para defesa no processo Dra. Walderez – Foram apresentadas as propostas recebidas e depois de votação, o escritório Barros Filho e Almeida Prado Sociedade de Advogados foi escolhido, a secretaria fará o contato para dar seguimento no processo.	Aprovado por maioria.
6	Férias dos funcionários CBSS – a Sra. Presidente relata que a FFM encaminhou a programação anual de férias dos funcionários da CBSS, quatro dentistas solicitaram no mesmo período, ficando	



**Comissão de Benefícios Sociais dos Servidores
da Faculdade de Medicina da USP**

Fone/Fax: (11) 3066-7406 / 3066-7353

site www.usp.br/medicina/cbss

email cbssfm@usp.br

	somente dois profissionais a disposição da clínica, sendo que nas quartas-feiras não teria nenhum em trabalho. Depois de discutirem a questão, foi deliberado que deverá ser mantido 50% do atendimento, três dentistas de férias e os outros três trabalhando. Caso a equipe não entre em acordo e atenda a deliberação, a CBSS fará a escala de férias coletiva em dezembro.	Aprovado por maioria.
7	Responsável técnico consultório odontológico – A Sra. presidente informa que vencerá em novembro o período de 2 anos de responsabilidade técnica da Dra. Andrea Pola, ela questiona se devem mantê-la na função ou oferecer a oportunidade aos demais dentistas. Depois de ampla discussão do assunto os membros definiram que o melhor a ser feito no momento é oferecer a todos os profissionais inclusive a atual, e solicitar que decidam entre eles. A informação será repassada na reunião da equipe odontológica prevista para dia 06/10.	Aprovado por maioria.
8	Atas - Antes de finalizar a reunião o Sr. Almir sugere divulgar a Atas das reuniões ordinárias no site da CBSS, após discussão ficou definido que ele irá apresentar na próxima reunião um modelo com as informações resumidas e que possam ser divulgadas sem expor membros e beneficiários da Comissão, além disso um membro deverá ficar responsável e acompanhar essa tarefa com as secretárias.	Aprovado por maioria.